



Secrétaires juridiques 2027

Bases et sources du droit

Prérequis: être au bénéfice d'un CFC de commerce ou avoir réussi l'examen de secrétaire administratif.ve du CVPC

Les fondements du droit (public et privé, entités juridiques)	18.01.2027 lundi soir
Le droit civil et le droit administratif	25.01.2027 lundi soir
Le registre du commerce, structure des sociétés, et loi sur les poursuites et faillites	01.02.2027 lundi soir
Le droit pénal, les tribunaux et leurs domaines de compétence	15.02.2027 lundi soir

Procédures liées au Barreau (attentes opérationnelles)

Prérequis: expérience dans le domaine du secrétariat juridique /ou suivi du module de bases et sources du droit

Introduction, formes et contenus (présentation des actes judiciaires, gestion des délais, facturation, encaissement, etc.)	22.02.2027 lundi soir
Droit civil et administratif	01.03.2027 lundi soir
Droit civil et administratif	08.03.2027 lundi soir
Droit civil et administratif	15.03.2027 lundi soir
Droit Pénal	22.03.2027 lundi soir
Cas pratiques et questions	05.04.2027 lundi soir
Examen écrit Barreau	12.04.2027 lundi soir

Procédures liées au Notariat (attentes opérationnelles)

Prérequis: expérience dans le domaine du secrétariat juridique /ou suivi du module de bases et sources du droit

Introduction, formes et contenus	26.04.2027 lundi soir
Registre Foncier	03.05.2027 lundi soir
Registre du Commerce	10.05.2027 lundi soir
Tarifs, facturation, tenue des registres, contrôles des minutes, etc.	24.05.2027 lundi soir
Cas pratiques et questions	31.05.2027 lundi soir
Date de réserve - cas pratiques	07.06.2027 lundi soir
Examen écrit Notariat	14.06.2027 lundi soir