

Séminaires

2018



Centre Valaisan de Perfectionnement Continu
Reconnu par l'Etat du Valais et les associations professionnelles



Administration & Secrétariat

Correspondance commerciale

2 x ½ jour – 6 novembre (matin) et 19 novembre (après-midi) 2018

Une lettre bien écrite reflète le professionnalisme de l'entreprise.

Email en forme

1 après-midi – 20 septembre 2018

Un email bien écrit reflète le professionnalisme de l'entreprise.

Gestion des appels et des réclamations au téléphone

1 jour – 26 février 2018

Améliorer la gestion des appels et des réclamations pour gagner en efficacité et augmenter la satisfaction de la clientèle.

Réaliser un procès-verbal

2 après-midis – 9 novembre et 3 décembre 2018

La prise de notes efficace pour retranscrire avec exactitude le contenu d'un meeting.

Communication

Gestion des conflits (2 modules)

2 jours – 19 avril 2018 (module 1) et 8 juin 2018 (module 2)

Sortir d'une relation difficile et/ou d'un conflit.

Enjeux de la communication et ses conséquences

2 jours – 28 mars et 30 avril 2018

Une bonne communication est essentielle à la réussite et au bien-être d'une entreprise.

Entretiens difficiles

1 jour – 22 février 2018

Discuter de sujets délicats de façon efficace et enrichissante.

Parler en public

1 jour – 9 avril 2018

Articuler ses idées avec clarté pour augmenter son impact personnel.

Perfectionner l'art de l'écoute et de la persuasion

2 jours – 28 mai et 18 juin 2018

Développer sa puissance de communication.

Vendre son projet

1 jour – 28 septembre 2018

Mieux communiquer, mieux convaincre, mieux vendre.

Comptabilité et Gestion financière

Analyse financière

5 soirs – Dès le 6 février 2018

Comprendre et analyser le bilan et le compte de résultat de son entreprise.

Déclaration d'impôts

1 soir – 21 février 2018

Comprendre et remplir sa déclaration d'impôts.

Marchés financiers

2 soirs – 26 avril et 3 mai 2018

Comment investir ? Comprendre les mécanismes du marché, de la bourse et les enjeux financiers.

Planification financière

5 soirs – Dès le 11 avril 2018

Être capable de déterminer les flux d'exploitations nécessaires à la réalisation de l'objectif financier souhaité.

WinBIZ

Entre 3 et 10 soirs

Transfert des connaissances comptables sur le logiciel WinBIZ

Module : Comptabilité

2 soirs – 7 et 14 mars 2018

Module : Commerce (achats/ventes)

4 soirs – 11,18,25 avril et 2 mai 2018

Module : Salaire

3 soirs – 16, 23 mai et 6 juin 2018

Efficacité personnelle

Conduire son équipe vers le succès

3 jours – 7 septembre, 19 octobre et 16 novembre 2018

Développer ses compétences professionnelles, opérationnelles et sociales pour diriger une équipe.

Connaissance de soi

1 jour – 14 mars 2018

Atteindre une plus grande lucidité sur mes comportements et leurs impacts sur les autres.

Développer sa créativité

2 jours – 18 et 25 mai 2018

Développer sa créativité, sa proactivité et savoir inventer et réaliser de nouveaux concepts.

Équilibre de vie santé et vie privée

1 jour – 7 mai 2018

Instaurer un équilibre entre travail et vie privée pour monter en puissance.

Femme au cœur de la vie <i>Quelle femme ai-je envie de devenir ?</i>	3 x 1 jour et ½ - 13,14 avril, 4,5 mai, 1^{er}, 2 juin 2018
Gestion de son image <i>La première impression est toujours décisive ; Maîtrisez-la !</i>	1 jour – 16 mars 2018
Gestion du changement <i>Connaître les phases du changement et son impact positif.</i>	1 jour – 22 février 2018
Gestion du stress et du burnout <i>Eviter le stress et prévenir le burnout.</i>	2 jours – 22 mai et 11 juin 2018
Gestion du temps de travail <i>Bien qu'invariable le temps peut devenir un allié si l'on sait le gérer efficacement.</i>	2 jours – 26 janvier et 1^{er} février 2018
Intelligence émotionnelle <i>Comprendre les mécanismes du cerveau et l'importance des émotions dans notre vie privée et professionnelle.</i>	2 jours – 27 septembre et 14 novembre 2018
Le langage non verbal <i>Votre allié pour la cohérence et la crédibilité.</i>	1 jour – 8 mai 2018
Mind mapping <i>Structurer ses idées grâce à une méthode simple et efficace.</i>	1 jour – 14 juin 2018
Préparation à la retraite <i>Découvrir et connaître les nombreux changements qui accompagnent cette nouvelle étape de la vie.</i>	2 jours – 25 et 26 janvier 2018
Seniors en équilibre <i>Dynamiser son 3^{ème} tiers de carrière.</i>	3 jours – 27 avril, 18 mai et 8 juin 2018

Informatique

MS office <i>Cours Word, Excel, Powerpoint, Access et Outlook « sur mesure ».</i>	Tous les lundis soirs et mardis soirs – selon vos besoins
OneNote <i>Accéder à toutes ses notes et tous ses fichiers partout.</i>	1 soir – 8 mars 2018
Logiciel VS Tax <i>Comprendre le logiciel pour remplir sa déclaration d'impôts efficacement.</i>	1 soir – 21 février 2018
Logiciel WinBIZ <i>Transfert des connaissances comptables sur le logiciel WinBIZ (comptabilité de base, achats, ventes et salaires).</i>	Entre 3 et 10 soirs – Dès le 7 mars 2018

Leadership & Management

Esprit de coopération <i>Coopérer pour développer l'intelligence collective.</i>	1 jour – 3 mai 2018
La vérité sur le charisme <i>Définir son propre type de charisme et le développer au travers de situations pratiques.</i>	1 jour – 19 septembre 2018
Piloter efficacement un projet <i>Comprendre les étapes pour mener un projet avec succès</i>	3 jours – 1 mars, 18 avril et 24 mai 2018

Marketing

Innovation touristique et marketing de l'expérience <i>Innovation et créativité dans le tourisme. Attirer et fidéliser sa clientèle touristique par le marketing de l'expérience.</i>	2 soirs – 16 et 23 mai 2018
Marketing de l'accueil <i>Ne négligez pas la première impression que les clients se font de vous !</i>	2 jours – 4 et 18 septembre 2018
Marketing digital <i>Découvrir les méthodes et plateformes composant le marketing digital.</i>	2 soirs – 22 février et 1^{er} mars 2018
NEW Valoriser sa marque employeur sur le web <i>Surveiller et développer sa réputation numérique.</i>	1 après-midi – 22 mars 2018

Organisations sociales/culturelles/sportives

Stratégie de recherche de fonds

2 jours – 10 et 17 avril 2018

Développer une expérience spécifique dans la recherche de fonds et assurer la pérennité de l'organisation.

Ressources humaines

- NEW** **Conduire des entretiens d'embauche** 1 jour – 13 mars 2018
Améliorer son processus de sélection des candidats pour conduire des entretiens d'embauche de meilleure qualité.
- Conduire des entretiens d'évaluation** 1 jour – 18 septembre 2018
Découvrir les moyens concrets et pratiques pour conduire un entretien d'appréciation de manière efficace.
- Droit du travail** 2 soirs – 29 janvier et 5 février 2018
Découvrir les bases du droit du travail et les aspects relatifs à la gestion du temps de travail.
- Gestion des salaires** 2 jours – 13 et 20 juin 2018
Connaître les modalités et procédures liées à la préparation et au calcul des salaires.
- NEW** **Gestion de la santé en entreprise** 2 soirs – 27 mars et 19 avril 2018
Éviter les absences, les accidents, les maladies et les surcoûts en adoptant une approche systématique.
- NEW** **Recrutement digital (E-recrutement)** 1 jour – 12 avril 2018
Recourir au e-recrutement pour trouver les meilleurs talents.
- Rédiger un certificat de travail** 2 matins – 30 janvier et 6 février 2018
Comprendre et rédiger un certificat de travail conforme aux règles en vigueur.
- Tour d'horizon des assurances sociales** 1 jour – 17 mai 2018
Mettre à jour ses connaissances en assurances sociales.

Vente

- 7 minutes pour convaincre** 1 jour – 3 mai 2018
Soyez bref et convaincant !
- Conseiller de vente** 4 x ½ jours – 5,12,21 et 26 mars 2018
Améliorer son efficacité commerciale et atteindre ses objectifs tout en ayant plus de plaisir.
- Négociation** 2 jours – 20 et 21 septembre 2018
Obtenir de meilleurs résultats lorsqu'on négocie une affaire et arriver à un accord gagnant-gagnant.
- Réponse(s) aux objections** 2 jours – 4 et 5 octobre 2018
Questions + Objections = Signal d'achat.
- NEW** **Stratégie commerciale** 2 jours – 14 et 21 septembre 2018
Créer une stratégie commerciale efficace et adaptée à la vision et aux objectifs de votre entreprise.

Conférences

ENTRÉE GRATUITE. Le CVPC propose des ateliers pratiques (en soirée) basés sur des thématiques diverses. Une inscription 10 jours avant est toutefois nécessaire pour des questions d'organisation.

Le Charisme ?

1 soir – 2 mai 2018

Définir son propre type de charisme ...

Découvrez également notre brochure sur les diplômes, certificats et brevets