

# Certificats Brevets & Diplômes



**Centre Valaisan de Perfectionnement Continu**  
Reconnu par l'Etat du Valais et les associations professionnelles



# Diplômes

## Gestionnaire d'entreprise diplômé secteur automobile



Les Gestionnaires d'entreprise diplômé secteur automobile possèdent les capacités et connaissances pour diriger de manière autonome une entreprise de la branche automobile, ceci dans les domaines de la technique, de la conduite du personnel et des finances en tenant compte des aspects juridiques.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Union professionnelle suisse de l'automobile (UPSA)
- ✓ Service de la formation professionnelle du canton du Valais (SFOP)

### *Prérequis :*

- ✓ Brevet fédéral de diagnosticien d'automobiles, de conseiller de vente automobile ou de conseiller à la clientèle dans la branche automobile ainsi que de deux années de pratique au minimum après l'examen professionnelle

### **Ou**

- ✓ Diplôme de Bachelor of science en technique de l'automobile (ingénieur HES – spécialisation technique automobile) et d'au moins trois années de pratique professionnelle dans la branche automobile.

# Brevets fédéraux

## Assistant(e) de direction



Les titulaires de ce brevet fédéral maîtrisent la théorie et la pratique de la gestion de l'information et de la communication au sein d'une entreprise. Ils/elles sont aptes à assumer des tâches de communication et d'information, d'utiliser les technologies modernes de l'information et de comprendre les relations entre l'entreprise et l'économie.

### *Reconnaisances :*

- ✓ SEC Suisse
- ✓ Formation continue Valais
- ✓ Chambre valaisanne de commerce et de l'industrie

### *Prérequis :*

- ✓ Diplôme CVPC (cf. p.8) + expérience professionnelle de 4 ans dans le domaine commercial.  
**Ou**
- ✓ CFC + 3 ans d'expérience + attestation d'assistante de bureau ou d'un titre jugé équivalent + une expérience de 5 ans dans le domaine commercial.  
**Ou**
- ✓ Pratique professionnelle de 8 ans au moins dont 5 ans dans le domaine commercial.

En plus des prérequis cités ci-dessus, le candidat doit être en possession du Certificat d'allemand « Goethe-Zertifikat B2 » ou d'anglais « First Certificate ou BEC Vantage ».

## Spécialiste de la gestion d'un groupe



Les Spécialistes de la conduite d'un groupe disposent de compétences aussi bien techniques qu'humaines pour diriger une équipe. En tant que cadres, ils exécutent des tâches fascinantes liées à la **conduite du personnel** et à la **gestion de l'entreprise**.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Association Suisse pour la Formation des Cadres (ASFC)

### *Prérequis :*

- ✓ CFC de 3 ans ou maturité fédérale + 3 ans d'expérience professionnelle, dont au moins une année comme responsable d'équipe + Certificats ASFC en management et leadership (cf.p.6).
- Ou**
- ✓ Sans CFC ni maturité fédérale + 5 ans d'expérience professionnelle, dont au moins une année comme responsable d'une équipe + Certificats ASFC en management et leadership (cf. p.6)

## Spécialiste en gestion de PME



Les Spécialistes en gestion de PME assument des tâches de direction et de management dans des petites et moyennes entreprises. Leur fonction est cruciale car le succès de l'entreprise dépend directement de leurs compétences.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Union Suisse des Arts et Métiers (USAM)
- ✓ Femmes PME Suisse romande

### *Prérequis :*

- ✓ CFC **ou** un titre de formation jugé équivalent **et** au moins 2 ans d'expérience professionnelle dans une PME à **une position dirigeante**.
- Ou**
- ✓ Expérience professionnelle de 8 ans au moins dans une PME à **une position dirigeante**.

## Conseiller(ère) en tourisme



Les personnes titulaires du brevet d'Assistant en tourisme disposent des connaissances et aptitudes nécessaires pour assurer la réception, l'encadrement, les conseils et la distraction des clients dans les entreprises touristiques les plus diverses : office de tourisme, remontées mécaniques, restaurants, hôtels, bureaux de location, campings.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Fédération Suisse du Tourisme (FST)

### *Prérequis :*

- ✓ CFC **ou** un titre de formation jugé équivalent **ou** qui justifie d'une activité dans le secteur du tourisme d'une durée totale de 5 ans au moins
- ✓ Expérience professionnelle de deux ans, dont au moins un an dans l'un **et/ou** l'autre des domaines suivants : accueil, utilisation d'un système de réservation informatisé, accompagnement touristique et organisation de manifestation.
- ✓ Connaissances d'au moins une langue étrangère (niveau B1)

## Spécialiste en Ressources Humaines



Les Spécialistes en Ressources Humaines possèdent les connaissances leur permettant de gérer de manière autonome les questions relatives à la gestion du personnel et sont capables d'exécuter de manière efficace et convaincante les tâches administratives. De plus, ils ont la possibilité de développer des connaissances dans l'une des 3 options suivantes : Soit en « Gestion du personnel en entreprise », soit en « Placement public et conseil du personnel » ou soit en « Placement privé et location de services ».

### *Reconnaisances :*

- ✓ HRSE (Human Resources Swiss Exams)
- ✓ HR Valais
- ✓ Canton du Valais

### *Prérequis :*

- ✓ CFC ou maturité fédérale + expérience professionnelle de 4 ans, dont au moins 2,5 dans l'option choisie + Certificat d'assistant en gestion du personnel. (cf. p. 8)

# Certificats

## Management



Les titulaires du certificat Management ASFC ont acquis des compétences en gestion d'entreprise et ont été sensibilisés à l'influence de son environnement sur la gestion des affaires.

*Reconnaissance :*

- ✓ Association Suisse pour la Formation des Cadres (ASFC)

*Prérequis :*

- ✓ Aucun

## Leadership



Les titulaires du certificat Leadership ASFC ont développé leurs compétences personnelles dans une fonction de cadre et sont aptes à conduire une équipe de collaborateurs de façon efficace et adéquate.

*Reconnaissance :*

- ✓ Association Suisse pour la Formation des Cadres (ASFC)

*Prérequis :*

- ✓ Aucun

**L'obtention des deux certificats (Management et Leadership) permet de se présenter à l'examen du Brevet fédéral de « Spécialiste de la conduite d'un groupe ».**

## MarKom



Le certificat MarKom permet d'acquérir des compétences de base dans la vente, le marketing et la communication. L'obtention de ce certificat est obligatoire dans le cas où le candidat souhaiterait se préparer à un Brevet fédéral avec une spécialisation dans le marketing, la vente, la communication, la rédaction publicitaire ou les relations publiques.

### *Reconnaissance :*

- ✓ Association MarKom (fondée par Swiss Marketing, ASMD, etc.)

### *Prérequis :*

- ✓ Aucun

## Spécialiste en office de la population



Les candidats au certificat de Spécialiste en office de la population approfondissent leurs connaissances en matière de contrôle des habitants et développent des compétences professionnelles afin d'être plus à l'aise dans leurs activités.

### *Reconnaissance :*

- ✓ Cantons romands
- ✓ Associations professionnelles
- ✓ Milieux politiques

### *Prérequis :*

- ✓ CFC ou titre jugé équivalent
- ✓ Expérience professionnelle qualifiée d'1 année ½ depuis la délivrance du titre obtenu.

## Assistant(e) en gestion du personnel



Cette formation sur 6 mois permet de se familiariser avec la gestion administrative des Ressources Humaines et est obligatoire pour pouvoir se présenter au brevet fédéral de « Spécialiste en Ressources Humaines ».

### *Reconnaissance :*

- ✓ HRSE (Human Resources Swiss Exams)
- ✓ HR Valais
- ✓ Canton du Valais

### *Prérequis :*

- ✓ CFC ou maturité
- ✓ Expérience professionnelle de 24 mois

## Secrétaire de direction



Les titulaires du diplôme CVPC accomplissent des tâches hautement qualifiées dans les domaines de la communication et de l'information au sein d'une entreprise ou d'une administration. Ils/elles sont aptes à assumer des tâches de secrétariat de façon indépendante et secondar efficacement les cadres de l'entreprise.

### *Reconnaissances :*

- ✓ SEC Suisse
- ✓ Formation continue Valais
- ✓ Chambre valaisanne de commerce et de l'industrie

### *Prérequis :*

- ✓ CFC en commerce **ou** maturité **ou** un titre jugé équivalent
- ✓ Niveau B1 (portfolio européen en langues) en allemand ou en anglais.



## Certificat en communication et marketing



Cette formation vous permettra de développer les compétences de bases nécessaires pour créer et mettre en place une stratégie de communication et marketing en intégrant les aspects liés au marché et à l'environnement des PME valaisannes.

### *Reconnaitances :*

- ✓ Chambre Valaisanne du Commerce et de l'Industrie (CVCI)

### *Prérequis :*

- ✓ Aucun

## Event management



Ce module de spécialisation fait suite à la formation du certificat en communication et marketing et donne aux candidat(e)s les outils pratiques pour créer, planifier, organiser, gérer, promouvoir et évaluer un événement de A à Z.

### *Reconnaitances :*

- ✓ Etat du Valais et associations professionnelles

### *Prérequis :*

- ✓ Certificat en communication et marketing ou formation/expérience jugée équivalente

## Digital et social média



Ce module de spécialisation fait suite à la formation du certificat en communication et marketing et donne aux candidat(e)s les outils pratiques pour utiliser les plateformes de marketing digital et les intégrer en support du développement des affaires de l'entreprise.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Etat du Valais et associations professionnelles

### *Prérequis :*

- ✓ Certificat en communication et marketing ou formation/expérience jugée équivalente

## Merchandising



Ce module de spécialisation fait suite à la formation du certificat en communication et marketing et donne aux candidat(e)s les outils pratiques pour allier visuel, bon accueil, émotions et nouvelles technologies dans le but d'attirer le chaland et fidéliser la clientèle.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Etat du Valais et associations professionnelles

### *Prérequis :*

- ✓ Certificat en communication et marketing ou formation/expérience jugée équivalente

## Gestion d'une base de données clients (CRM)



Ce module de spécialisation fait suite à la formation du certificat en communication et marketing et donne aux candidat(e)s les outils pratiques pour capter, traiter et analyser les informations relatives aux clients et aux prospects à l'aide d'une base de données afin d'assurer un suivi optimal.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Etat du Valais et associations professionnelles

### *Prérequis :*

- ✓ Certificat en communication et marketing ou formation/expérience jugée équivalente

## Assistant(e) en comptabilité



Les titulaires du certificat CVPC d'assistant(e) en comptabilité sont capables de tenir la comptabilité d'une PME et d'en effectuer le bouclage. Ils/elles savent également identifier les obligations comptables liées aux normes légales et au type de société commerciale.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Chambre Valaisanne du Commerce et de l'Industrie (CVCI)

### *Prérequis :*

- ✓ Aucun

## Formateur d'adultes



Cette formation vous donnera les outils méthodologiques utiles à la préparation et à l'animation de séquences de formation pour adultes. Vous serez capables de préparer, animer et évaluer des sessions de formation sur la base de concepts, de plans de formation et de supports didactiques.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Fédération Suisse pour l'Enseignement des adultes (FSEA)

### *Prérequis :*

- ✓ Compétences dans le domaine professionnel spécifique. Une expérience préalable comme formateur d'adultes est souhaitable.

## Formateur en entreprise



Les titulaires du certificat CVPC de formateur en entreprise sont aptes à diffuser leurs propres cours à des collaborateurs de manière professionnelle et efficace grâce aux outils méthodologiques acquis durant la formation.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Chambre Valaisanne du Commerce et de l'Industrie (CVCI)

### *Prérequis :*

- ✓ Aucun

## Secrétaire juridique



Les secrétaires juridiques sont capables d'assurer la gestion du secrétariat d'un service juridique ou d'une étude d'avocat / notaire grâce à leurs connaissances liées au barreau et au notariat et leurs compétences sociales et organisationnelles.

### *Reconnaisances :*

- ✓ L'Ordre des Avocats Valaisans (OAVS)
- ✓ L'Association Valaisanne des Notaires (AVN)

### *Prérequis :*

- ✓ Aucun

## Généraliste en assurances sociales



Les généralistes en assurances sociales disposent d'une vision d'ensemble du système des assurances sociales suisses et savent les coordonner entre elles.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Chambre Valaisanne du Commerce et de l'Industrie (CVCI)

### *Prérequis :*

- ✓ Aucun

## Coaching individuel



Le coach permet aux individus de trouver des solutions appropriées face aux multiples situations auxquelles ils sont confrontés.

Il a pour objectif primordial que la personne coachée soit apte à apprendre par elle-même, ce que nous dénommons « entraînement ». Utiliser son propre potentiel, c'est ce qui différencie l'approche du coaching de la formation ou du leadership. Le coaching s'inscrit dans la complémentarité.

### *Reconnaisances :*

- ✓ Association Suisse des Cadres (ASC)
- ✓ Swiss Ethics Coaching Association (SECA)

### *Prérequis :*

- ✓ Aucun

**Découvrez également notre brochure sur les séminaires !**

## Le CVPC

Le CVPC, Centre Valaisan de Perfectionnement Continu, est une organisation à but non-lucratif fondée en 1969 par la Jeune Chambre Economique (JCE).

Notre objectif est d'offrir aux citoyens Valaisans et Chablaisiens la possibilité de se perfectionner dans les domaines du management et d'acquérir les compétences leur permettant de réussir dans leur vie professionnelle.

Notre but final est de permettre à nos élèves de :

- ✓ **Mieux diriger et gérer**
- ✓ **Mieux s'organiser**
- ✓ **Mieux vendre**

Afin de garantir la qualité de nos formations, nous veillons à ne pas dépasser un nombre maximum de participants. Le but est de favoriser l'échange ainsi que l'apprentissage et l'assimilation de la matière. L'intervenant peut dès lors se pencher davantage sur les attentes des participants.

Toutes nos formations aux sciences du management bénéficient du label qualité EduQua – Certificat Suisse de qualité pour les institutions de formation continue.



**Centre Valaisan de Perfectionnement Continu**  
Reconnu par l'Etat du Valais et les associations professionnelles